

**ПОГОДЖЕНО
РАДОЮ СЕКЦІЇ
МАКІЯЖУ СПУ**

«27» січня 2026 р.



**Положення про секцію та суддівську колегію з макіяжу
Спілки Професіоналів України в індустрії краси**

Зміст:

1. Загальні положення про секцію з макіяжу	
2. Загальні положення про суддівську колегію	
3. Органи управління суддівською колегією та механізм прийняття рішень ...	
3.1. Загальні збори суддівської колегії	
3.2. Рада Секції	
3.3. Віце-Президенти СПУ з макіяжу.....	
4. Класифікація та вимоги до присвоєння суддівських категорій	
5. Порядок присвоєння суддівських категорій	
6. Склад суддівської колегії на чемпіонати	
7. Головна суддя чемпіонату (напряму чемпіонату)	
8. Права та обов'язки Старійшини.....	
9. Права та обов'язки Судді-стажера	
10. Права та обов'язки Судді	
11. Система виставлення оцінок	
12. Правила нарахування штрафних балів. Жовті та червоні картки.....	

1. Загальні положення про секцію макіяжу

- 1.1. Секція макіяжу створюється за наказом Президента СПУ (згідно п.5.6 Статуту Співки)
- 1.2. Основні задачі секції макіяжу – розвиток та популяризація конкурсного руху на національному та міжнародному рівнях, підвищення престижності професії «візажист», сприяння покращенню якості послуг в салонах краси, підвищення професіоналізму майстрів та стандартизація навчальних послуг в індустрії краси.
- 1.3. До складу секції з макіяжу СПУ входять: міжнародні судді ОМС, тренери збірної команди України, суддівська колегія національних чемпіонатів (сертифіковані судді, судді-стажери, старійшини), сертифіковані тренери регіонального та національного рівнів, майстри з макіяжу - діючі члени СПУ.
- 1.4. До складу суддівської колегії національних та регіональних чемпіонатів СПУ з макіяжу входять: міжнародні судді ОМС, тренери збірної команди України, сертифіковані судді, судді-стажери та старійшини, які пройшли щорічну суддівську сертифікацію, вчасно сплатили щорічний членський внесок та отримали диплом члена суддівської колегії на поточний рік.

2. Загальні положення про суддівську колегію з макіяжу.

- 2.1 У своїй діяльності суддівська колегія з макіяжу керується Статутом СПУ, цим Положенням, Кодексом честі члена суддівської колегії та іншими внутрішніми регламентними, які розробляються суддівською колегією та керівними органами для забезпечення ефективної діяльності та функціонування Співки.
- 2.2 Дане положення розроблене з метою формалізації суддівства змагань з макіяжу та для того, щоб допомогти усім сертифікованим членам суддівської колегії підтримувати найвищий рівень стандартів, професіоналізм та об'єктивність під час суддівства відбіркових турів та Чемпіонату України, які проводяться під егідою СПУ.
- 2.3 Члени суддівської колегії повинні професійно, чесно та неупереджено виконувати свої функціональні обов'язки під час проведення змагань, бути прикладом для майстрів. Вести боротьбу з порушенням правил змагань та всіма випадками недисциплінованості. Постійно підвищувати та підтверджувати свою суддівську кваліфікацію.
- 2.4 Це положення розробляється та може бути доповнено Президентом СПУ, Віце-Президентами з макіяжу, Радою Секції та загальними зборами сертифікованих членів суддівської колегії.
- 2.5 Дане положення вводиться в дію після затвердження його Радою секції з макіяжу та є обов'язковим для виконання усіма членами суддівської колегії. Зміни та доповнення до цього положення можуть пропонуватись

кожним членом суддівської колегії на Загальних зборах та бути прийнятими після їх загального обговорення та затвердження органами управління.

3. Органи управління секцією та суддівською колегією та механізм прийняття рішень.

Управління суддівською колегією здійснюється на засадах демократизму, гласності, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням Статуту Спілки, даного Положення та регламентуючих документів діяльності секції макіяжу СПУ.

Органами управління секцією та суддівською колегією з макіяжу є: Загальні збори сертифікованих членів суддівської колегії (далі «Загальні збори»), Рада секції, Президент СПУ, Віце-Президенти СПУ з макіяжу.

3.1 Загальні Збори – є важливим колегіальним органом суддівської колегії. До складу загальних зборів входять: сертифіковані судді усіх рівнів, судді-стажери, старійшини. Кожен член Загальних Зборів має 1 голос.

Рішення приймаються простою більшістю голосів шляхом відкритого або таємного голосування. Члени Загальних Зборів, які з поважних причин не можуть бути присутніми на засіданні – можуть голосувати онлайн.

Засідання загальних зборів є повноважними, а їх рішення легітимними, якщо в голосуванні взяли участь не менше 50% від їх складу.

Загальні збори проводяться з черговістю 1 раз на рік. Про скликання Загальних зборів повідомляє Президент або Віце-Президенти не пізніше ніж за 14 днів до дати їх проведення. Позачергові загальні збори, в разі необхідності, можуть бути скликані за ініціативою Президента, Віце-Президентів, Ради секції або членів Загальних Зборів, які володіють 30% голосів. Співголовують на засіданнях Загальних Зборів Віце-Президент СПУ з макіяжу.

До компетенції Загальних Зборів відносяться наступні питання:

- Затвердження правил на чемпіонати СПУ з макіяжу у онлайн та офлайн форматах.
- Обговорення, внесення пропозицій, формування умов участі в онлайн та оффлайн чемпіонатах та винесення їх на розгляд та затвердження Раді секції, голові оргкомітету чемпіонату та Президенту СПУ.
- Затвердження переліку номінацій на конкурсний рік. Введення нових номінацій на чемпіонати та прийняття рішення щодо прибирання не популярних чи не актуальних номінацій;
- Внесення змін та затвердження цього документу - «Положення про суддівську колегію з макіяжу СПУ»

- Розроблення та затвердження інших внутрішніх регламентуючих документів, які сприяють ефективній діяльності суддівської колегії та направлені на досягнення статутних цілей СПУ та секції макіяжу.
- Заслуховування та затвердження звітів Президента СПУ, Віце-Президентів, Ради секції.
- Прийняття до суддівської колегії нових членів – старійшин після розгляду їх кандидатур Радою секції макіяжу;

3.2. Рада секції макіяжу.

3.2.1 Рада секції макіяжу створюється за наказом Президента СПУ з метою забезпечення ефективної роботи секції макіяжу, оперативного вирішення нагальних питань та прийняття своєчасних рішень для розвитку секції.

3.2.2 До складу Ради Секції входять: Президент, Віце-Президенти та інші досвідчені та авторитетні члени секції з числа міжнародних суддів ОМС, тренерів збірної команди та головних суддів національних чемпіонатів СПУ, яких до складу Ради секції призначає Президент.

3.2.3. Рада секції проводить свої засідання не менше 1 разу на рік. Рада секції не є обмеженою у кількості засідань, які може проводити. В разі виникнення питань, які потребують термінового вирішення Рада секції, за пропозицією одного з членів свого складу, має провести своє засідання у будь-якому зручному форматі оффлайн/онлайн.

3.2.4 Рада секції звітує про свою діяльність Загальним зборам секції макіяжу;

3.2.5. Рада секції вирішує такі питання:

-Організовує навчання, семінари та тренінги для членів суддівської колегії, регіональних/національних тренерів та інших членів секції.

-Формує основні питання та порядок денний, що планується для розгляду на Загальних Зборах секції;

-Розглядає кандидатури нових старійшин; На основі діючих регламентних документів Спілки та вимог до присвоєння суддівських категорій, колегіально приймає рішення щодо прийняття чи не прийняття до команди нових старійшин.

-Розглядає суперечні та інші питання поведінки та взаємостосунків членів секції макіяжу; Оцінює та контролює належний рівень виконання професійних обов'язків та дотримання регламентних документів Спілки та секції членами суддівської колегії;

-Приймає рішення щодо накладання дисциплінарних санкцій на членів суддівської колегії або виключення зі складу суддівської колегії тих її членів, які порушують: Статут Спілки, дане Положення, Кодекс Честі члена суддівської колегії та інші норми та правила СПУ. Надає

рекомендації на розгляд Президії Спілки та Президенту щодо виключення членів секції макіяжу зі складу Спілки;

-Вносить пропозиції щодо правил та форм проведення чемпіонатів з макіяжу, семінарів, тренінгів та інших заходів;

-Розробляє внутрішні положення, правила, кодекси та інші документи секції макіяжу, які регламентують її діяльність та діяльність її членів;

-Вирішує інші питання поточної діяльності секції;

3.2.6. Рада секції має право приймати рішення, якщо на засіданні (онлайн або оффлайн) присутні не менше половини її складу. Рішення приймаються простою більшістю голосів. За умови рівності голосів, голос Президента є вирішальним.

3.3. Віце-Президент СПУ з макіяжу.

Загальні обов'язки та повноваження:

3.2.1. Віце-Президент СПУ з макіяжу організовує роботу суддівської колегії та несе відповідальність за її діяльність (згідно п.5.7.2. Статуту Спілки). Кандидатура Віце-Президента з макіяжу може рекомендуватися та обиратися на загальних зборах всіх членів СПУ – Конференції та затверджуватись Президентом або, у період між Конференціями, може бути призначена та звільнена Президентом СПУ. В разі необхідності, за рішенням Президента, для організації ефективної роботи, в секції може бути більше ніж 1 Віце-Президент.

3.2.2. Віце-президент очолює та керує суддівською колегією. Співгодує на засіданнях Загальних Зборів суддівської колегії. Має право скликати позачергове засідання Загальних Зборів, в разі наявності важливих питань необхідних для обговорення.

3.2.3 Віце-Президент СПУ відповідальний за підготовку національної збірної команди України з макіяжу на чемпіонати Світу та Європи ОМС.

3.2.3. Забезпечує та сприяє реалізації рішень, прийнятих на Загальних Зборах.

3.2.4. Виконує всі організаційні та комунікаційні дії від імені суддівської колегії з макіяжу під час підготовки, організації та проведення регіональних та національних чемпіонатів та інших заходів з перукарського мистецтва.

3.2.5. Відповідальний за своєчасне внесення змін та доповнень до правил чемпіонатів та до умов участі в оффлайн та онлайн чемпіонатах.

3.2.6. Призначає, за погодженням з Президентом, Головного Суддю чи декількох Головний Суддів за напрямками на відбіркові тури та на чемпіонат України СПУ.

3.2.7. Веде облік та статистику діяльності членів суддівської колегії на чемпіонатах СПУ. На основі аналізу статистичної інформації про професійну діяльність членів суддівської колегії на чемпіонатах СПУ та розділу 4 даного Положення «Класифікація та вимоги до присвоєння суддівських категорій» слідує за досягненням членами суддівської колегії вищого рівня суддівської категорії та своєчасно інформує про це Президента СПУ. Або, за погодженням з Президентом, може передати виконання даного пункту центральному офісу СПУ.

3.2.8. Віце-Президент звітує за свою діяльність Президенту, Конференції СПУ та Загальними Зборами суддівської колегії.

3.2.11 Віце-Президент з макіяжу перед проведенням та під час проведення чемпіонату забор'язана:

- Сформувати суддівську колегію на чемпіонат. Призначити Головних Суддів за напрямками.
- В разі необхідності, за запитом оргкомітету чемпіонату, допомогти розробити суддівські протоколи для виставлення балів на кожну номінацію,
- Затвердити розподіл номінацій між суддями, зроблений Головним(и) Суддею(ями) не пізніше ніж за 1 тиждень до проведення чемпіонату;
- Провести інструктаж для суддів щодо суддівства, згідно діючих правил та критеріїв оцінювання робіт самостійно або доручити це призначеним Головним Суддям;
- Перевіряти та затверджувати разом з Головними суддями заповнені лічильною комісією зведені протоколи по кожній номінації та таблиці по виявленню переможців: Гран-Прі, кращих команд та кращих тренерів. Сприяти вирішенню спірних питань. Визначати та затверджувати переможців.

3.2.12 Віце-президент має право:

- Контролювати роботу Головного(их) судді(в);
- Контролювати роботу усієї суддівської колегії;
- Контролювати роботу лічильної комісії;
- Замінити суддю, у разі необхідності, відповідно до вимог даного Положення;
- Зробити зауваження, попередження або дискваліфікувати учасника змагань, відповідно до Положення та правил проведення змагань;

- Зробити зауваження, попередження чи дискваліфікувати члена суддівської колегії за порушення даного Положення, Кодексу Честі суддівської колегії чи правил Чемпіонату на час проведення конкретного чемпіонату;
- Зупинити змагання при наявності причини, що заважає їх нормальному проведенню;
- Збирати суддів для вказівок;
- В разі необхідності виконувати обов'язки судді змагань;

4. Класифікація та вимоги до присвоєння суддівських категорій

4.1. Класифікація суддівських категорій

В секції макіяжу встановлюються наступні суддівські категорії:

- Старійшина
- Суддя-стажер
- Суддя

4.2. Вимоги до присвоєння суддівських категорій.

До складу суддівської колегії входять професіонали з макіяжу, які відповідають вимогам до присвоєння суддівських категорій, затверджених органами управління та Президентом СПУ, мають практичну та теоретичну підготовку та виявили бажання брати участь у роботі суддівської колегії, є діючими членами СПУ.

Усі члени суддівської колегії повинні мати Диплом СПУ про проходження щорічної суддівської сертифікації на момент проведення чемпіонату, в якому вони мають намір взяти участь в якості судді/судді-стажера/старійшини.

Для отримання категорії «Старійшина» необхідно:

1. Досвід участі та перемоги на чемпіонатах, організованих СПУ.

Для розгляду кандидата на старійшину з макіяжу у його арсеналі має бути щонайменше **3 медалі з Чемпіонатів України, мінімум 5 медалей з різних відбіркових турів у категорії майстер чи профі.**

2.Участь у чемпіонатах світу ОМС, чемпіонатах Європи, Азії та інших міжнародних конкурсах під егідою ОМС.

Необов'язкова вимога для набуття статусу «старійшина». Однак це значно збільшує шанси кандидата. Для дипломантів чемпіонатів ОМС кількість медалей у національних змаганнях не відіграє вирішальної ролі.

Членам збірної команди України, призерам чемпіонатів Європи та Світу ОМС надаються привілеї над іншими кандидатами;

3. Досвід роботи зі спеціальності: не менше 3 років;

4.Бути чинним членом СПУ. (Мати членський квиток СПУ, сплатити щорічний членський внесок до СПУ за поточний рік).

5. Успішно пройти сертифікацію та отримати диплом Старійшини на поточний рік.

6.Після присвоєння категорії зобов'язаний готувати не менше 2-х учасників (або 5 номінацій) на кожен чемпіонат, в якому веде роботу в якості старійшини.

Старійшина має вести самостійно облік своєї роботи на чемпіонатах в якості старійшини на оффлайн та онлайн чемпіонатах, вести облік кількості учасників, яких він натренував на кожен з чемпіонатів та статистику власних виступів на чемпіонатах, після набуття статусу старійшини. Коли старійшина буде відповідати критеріям для отримання статусу «суддя-стажер», описаним у наступному розділі даного Положення, він має заповнити заявку та відправити її на розгляд Раді секції, якщо він має бажання та амбіції підвищити суддівську категорію. Рада секції розгляне заявку та надасть аргументовану відповідь. Питання щодо підвищення суддівських категорій розглядаються 2 рази на рік: у січні та липні.

Для отримання категорії «Суддя-стажер» необхідно:

1.Досвід роботи старійшиною чемпіонатів:

- 5 регіональних чемпіонатів – відбіркових турів;
- 1 чемпіонат України СПУ

Для зарахування чемпіонату обов'язково тренувати на нього учасників.

Для підвищення категорії обов'язково потрібен досвід роботи в якості старійшини на живих(оффлайн) чемпіонатах (не менше 3х). Не можна

підвищити категорію, маючи в арсеналі досвіду лише роботу на онлайн чемпіонатах.

2.Бути діючим членом СПУ (мати членський квиток СПУ, не мати заборгованості по оплаті щорічних членських внесків)

3.Досвід участі та перемоги на чемпіонатах СПУ.

4.Участь у чемпіонатах світу ОМС, чемпіонатах Європи, Азії та інших міжнародних конкурсах під егідою ОМС. (Бажана, але не обов'язкова вимога для отримання статусу «суддя-стажер»).

5.Пройти спеціальні навчання та тренінги для суддів, скласти іспит. Отримати диплом Судді-стажера.

6.Після присвоєння категорії зобов'язаний готувати не менше 2-х учасників (або 5 номінацій) на кожний чемпіонат, у якому проводить роботу як суддя-стажер.

7.Призначається до бригади досвідчених суддів, але його оцінка не враховується в остаточному протоколі. Здає свої протоколи Головному судді чемпіонату.

Суддя-стажер має вести самостійно облік своєї роботи на чемпіонатах в якості судді-стажера на оффлайн та онлайн чемпіонатах, вести облік кількості учасників, яких він натренував на кожен з чемпіонатів та статистику власних виступів на чемпіонатах, після набуття статусу судді-стажера. Коли суддя-стажер буде відповідати критеріям для отримання статусу «Суддя», описаним у наступному розділі даного Положення, він має заповнити заявку та відправити її на розгляд Раді секції, якщо він має бажання та амбіції підвищити суддівську категорію. Рада секції розгляне заявку та надасть аргументовану відповідь. Питання щодо підвищення суддівських категорій розглядаються 2 рази на рік: у січні та липні.

Для отримання категорії «Суддя» необхідно:

1.Перемога чи участь у чемпіонаті світу ОМС та/або чемпіонатах Європи, Азії та інших конкурсах під егідою ОМС. Досвід участі у чемпіонатах ОМС – обов'язкова вимога для отримання статусу Судді.

2.Досвід роботи старійшиною (6 чемпіонатів) та суддею-стажером (5 чемпіонатів).

3.Пройти сертифікацію, скласти іспит, отримати диплом Судді.

4.Бути чинним членом СПУ. (Мати членський квиток СПУ, сплатити щорічний внесок до СПУ за поточний рік).

5.Після присвоєння категорії зобов'язаний готувати не менше 2-х учасників (або 5 номінацій) на кожен чемпіонат, у якому веде роботу як суддя. При відсутності учасників від судді, за рішенням організаторів, може бути допущений або не допущений до суддівства чемпіонату.

ДЛЯ УСІХ КАТЕГОРІЙ!!!

Заборонена участь на будь-яких чемпіонатах на території України, неакредитованих СПУ, у ролі суддів, суддів-стажерів, старійшин, тренерів! (Більш детально про це написано у документі «Позиція СПУ щодо альтернативних чемпіонатів на території України»).

Дискваліфікація за порушення Статуту, даного Положення, Кодексу честі члена суддівської колегії СПУ.

Пріоритет входження до суддівської колегії завжди віддається чемпіонам та призерам національних змагань СПУ та міжнародних змагань ОМС.

Але СПУ також розглядає як кандидатів у члени суддівської колегії відомих, значущих та авторитетних експертів, які мають професійну репутацію для широкого кола майстрів в Україні та на міжнародному рівні, але не мають конкурсного досвіду.

Такі лідери можуть бути допущені до суддівства певних номінацій, що відповідають їх рівню кваліфікації та професійним досягненням.

5. Порядок присвоєння суддівських категорій

5.1 Звання сертифікованих старійшин, суддів-стажерів, суддів присвоюються експертам з макіяжу, професійний досвід, стаж, кваліфікація та досягнення яких відповідають п.4.2 даного положення «Вимоги до присвоєння суддівських категорій».

5.2 Кандидати до складу суддівської колегії мають подати менеджеру СПУ наступні документи:

- 1.Резюме кандидата в члени суддівської колегії (старійшини)
- 2.Копію дипломів з чемпіонатів;
- 3.До 10 фото своїх найкращих робіт.
- 4.Заява про вступ в СПУ (подається Президенту)

5.3 Кандидатури в старійшини розглядаються Радою секції на відповідність вимог п.4.2 даного положення та представляються Загальним Зборам.

5.4 Перехід від старійшини до судді-стажера, від судді-стажера до судді

здійснюється при умові досягнення членом суддівської колегії необхідного досвіду роботи на чемпіонатах в якості старійшини та судді-стажера та інших умов необхідних для переходу на вищий суддівський рівень.

6. Склад суддівської колегії на чемпіонати

6.1 Суддівська колегія складається із:

- Віце-Президентів;
- Головних суддів по напрямках;
- Суддів;
- Суддів-стажерів;
- Старійшин;

6.2 Суддівська колегія на чемпіонат складається з не менш, ніж 5 суддів. Максимальна кількість суддів на чемпіонат не є обмеженою.

6.3 До складу суддівської колегії чемпіонатів СПУ можуть входити лише судді, які сертифіковані СПУ.

6.4 Віце-Президент СПУ з макіяжу очолює суддівську колегію змагань, керує заходом та відповідає за дотримання існуючого Положення та правил чемпіонату.

6.5 Віце-Президент може призначати Головних Суддів по напрямках на відбіркові тури та на чемпіонат України, які діють згідно повноважень Головного судді (п.7 даного Положення) у номінаціях, які входять до їх напрямку.

7. Головна суддя Чемпіонату (напряму чемпіонату)

7.1. Обов'язки Головного Судді:

7.1.2. Знати існуюче Положення, правила проведення змагань та умови участі в чемпіонаті;

7.1.2. Розподілити членів суддівської колегії (суддів, суддів-стажерів, старійшин) по номінаціям, згідно їх кваліфікації, не пізніше ніж за 2 тижні до проведення чемпіонату. Перевірити наявний склад суддівської колегії. У випадку відсутності одного із суддів чи старійшин знаходити йому заміну.

7.1.3. В разі необхідності, підготувати суддівські протоколи для

виставлення балів на кожну номінацію, згідно діючих правил та критеріїв оцінювання, відправити їх на затвердження Віце-Президенту, а після цього до оргкомітету чемпіонату не пізніше ніж за 2 тижні до проведення чемпіонату;

7.1.4. Ознайомитись з місцем проведення заходу. Перевірити готовність приміщень до змагань: конкурсного поля, кімнати журі, кімнати лічильної комісії, гримерної для учасників. Перевірити рівномірність освітлення всіх ділянок конкурсного поля та робочих місць учасників. За потреби попросити оргкомітет переставити робочі місця. Перевірити робочі місця учасників, проконтролювати чи у правильному порядку слідуєть номери дзеркал.

7.1.5. Провести інструктаж для суддів щодо суддівства, згідно діючих правил та критеріїв оцінювання робіт;

7.1.6. Провести інструктаж для старійшин щодо їх роботи перед початком змагань.

7.1.7. Роздати протоколи на номінації свого напрямку суддям.

7.1.8. Роздати протоколи старійшинам.

7.1.9. Приймати до уваги зауваження, пропозиції суддів.

7.1.10. Разом із організатором змагань вирішувати поточні питання, які виникають під час проведення змагань

7.1.11. Контролювати таймінг суддівства на оффлайн чемпіонатах, забезпечити своєчасну передачу заповнених протоколів суддів до лічильної комісії.

7.1.12. Перевіряти коректність та відповідність суддівства діючим правилам кожним суддею. В разі необхідності покликати суддів, до яких є питання, та вирішити їх. Доповісти після про усі складні та спірні питання, які виникали Віце-Президенту.

7.1.13. Перевіряти відповідність суддівства системі ОМС. При виявленні розбіжності балів судді на 3 бали у меншу чи більшу сторону від середнього балу усіх суддів - виправляти цей бал на середній бал усіх суддів. При цьому треба обов'язково написати коментар у зведеній таблиці, за таким прикладом: «Бал судді №7 був замінений з 25 на 29, згідно правил СПУ»

7.1.14. За грубе порушення суддями правил та умов суддівства – рекомендувати Дисциплінарному комітету (Раді секції) надати жовті чи червоні картки.

7.1.15. Усі порушення, які виникли під час проведення змагань, вносити у звіт Головного Судді та передати Віце-Президенту.

7.1.16. Перевіряти та завіряти підписом заповнені лічильною комісією зведені протоколи по кожній номінації свого напрямку. Сприяти вирішенню спірних питань.

7.1.17. Визначати та затверджувати переможців у номінаціях – самостійно (за відсутності Віце-Президента на чемпіонаті) або разом з Віце-Президентом (якщо вона присутня на чемпіонаті чи чемпіонат

проходить в онлайн форматі). Затверджувати переможців: Гран-Прі, кращі команди, кращі тренери;

7.1.18 Скласти Звіт, де освітити склад суддівської колегії (суддів, суддів-стажерів, старійшин). Скількох учасників та в яких номінаціях підготував кожний член суддівської колегії.

7.2. Головний суддя має право:

7.2.1 Замінити суддю, у разі необхідності, відповідно до вимог даного Положення;

7.2.2 Зробити зауваження, попередження або дискваліфікувати учасника змагань, відповідно до Положення та правил проведення змагань.

7.2.3 Зробити зауваження, попередження чи дискваліфікувати члена суддівської колегії за порушення даного Положення, Кодексу Честі суддівської колегії чи правил Чемпіонату на час проведення конкретного чемпіонату та інформувати про порушення Віце-президента.

7.2.4 За запитом отримувати від оргкомітету, перед стартом чемпіонату, інформацію про кількість учасників по номінаціях та будь-яку іншу інформацію, яка необхідна для ефективного виконання своїх обов'язків;

7.2.5 Зупинити змагання при наявності причини, що заважає їх нормальному проведенню

7.2.6 Збирати суддів для вказівок;

7.2.7 В разі необхідності виконувати обов'язки судді змагань

7.2.8.Проконтролювати роботу старійшин – перевірити категорії учасників.

7.3 Головний суддя не має права:

7.3.1 Залишити змагання без поважної причини;

7.3.2 Самостійно змінювати оцінки суддів у протоколах;

7.3.3 Самостійно приймати рішення про дискваліфікацію члена суддівської колегії на строк більше, ніж 1 даний чемпіонат, на якому було скоєне порушення. Якщо на думку Головного судді виявлене порушення мало серйозний характер, він повинен передати його на розгляд Дисциплінарному комітету(Раді секції).

7.3.4 Самостійно вносити зміни до правил чемпіонату.

8. Права та обов'язки Старійшини

8.1 Старійшина має право:

8.1.1 Працювати на змаганнях в якості старійшини на конкурсному полі на будь-якому чемпіонаті СПУ, при умові, якщо тренував учасників на цей чемпіонат. Якщо старійшина має бажання працювати на чемпіонаті, але не тренував на нього жодного учасника – рішення щодо його допуску приймає організатор чемпіонату.

8.1.2 Під час чемпіонату носити нагрудний значок та бейдж відповідно до своєї категорії.

8.1.3. Позиціонувати себе в статусі Старійшини у соціальних мережах.

8.1.2 Проводити семінари та інструктажі щодо участі у чемпіонатах та конкурсах.

8.1.3 Право голосу на Загальних Зборах суддівської колегії з перукарського мистецтва та на Конференції СПУ;

8.2 Обов'язки Старійшини:

Головне завдання Старійшин полягає в тому, щоб допомагати учасникам дотримуватись правил змагань. Для цього старійшини самі мають досконало знати правила змагань.

На Старійшин у полі покладаються наступні обов'язки:

- Перед початком того чи іншого виду робіт група Старійшин виходить на конкурсне поле з метою контролю. Старійшини перевіряють, чи виконуються правила змагань учасниками, відповідність номінації та правильність розташування учасників на робочих місцях.
- Перевірити умови роботи учасників (відстань між учасниками, наявність електричного струму, освітлення). У разі виникнення в учасника проблем інформувати про це Головного Суддю.
- Після початку змагання Старійшини спостерігають за його ходом індивідуально. Якщо вони виявляють, що учасник чинить порушення, вони повинні записати номер дзеркала цього учасника та вид скоєного порушення. Потім вони передають ці дані Головному Судді, внаслідок чого й буде ухвалено відповідне рішення.
- Фіксувати будь-яке помічене на конкурсному полі порушення, доповідати про побачене Головному Судді, який ухвалить відповідне рішення.
- Після завершення відведеного на виконання роботи часу слідкувати, щоб учасники припинили свою роботу і не торкалися моделей.

- Слідкувати за тим, щоб учасники виходили на конкурсне поле та йшли з нього лише у визначений час.
- Слідкувати за тим, щоб учасники не отримували порад та підказок від публіки, тренерів чи від будь-яких інших осіб.
- Слідкувати за роботою фотографів, не допускати їх на майданчик (за винятком акредитованих фотографів) до завершення роботи майстрів.
- При виявленні порушення Старійшини нараховують відповідному учаснику штрафні бали, позначаючи номер його дзеркала в таблиці штрафів, літерне позначення допущеного порушення, а також вказують кількість штрафних балів.
- Після завершення роботи Старійшина здає Протокол Головному Судді Змагань безпосередньо **на майданчику!**

НАРАХУВАННЯ ШТРАФНИХ БАЛІВ УЧАСНИКАМ ОФФЛАЙН ЧЕМПІОНАТУ

Кількість штрафних балів становить 1 бал за кожне порушення та нараховується старійшинами (див. таблицю).

Кожного разу, коли старійшина помічає порушення, яке може спричинити нарахування штрафних балів, він повинен повідомити про це Головного Суддю, який сфотографує порушення, що згодом стане підставою для нарахування штрафних балів.

Візажисти

Код балу	Позначення допущеного порушення	Кількість штрафного балу
А	Початок роботи	1
В	Попередня розмітка	1
С	Використання трафаретів	1
Б	Перманентний макіяж + нарощені віії	1
Е	Використання гуммозу	1
Б	Невідповідність темі	1
В	Заборонені та токсичні матеріали	1
Н	Завершення роботи	1

НАРАХУВАННЯ ШТРАФНИХ БАЛІВ УЧАСНИКАМ ОНЛАЙН ЧЕМПІОНАТУ

Код штрафного балу	Позначення допущеного порушення	Кількість штрафного балу
А	Не відповідний ракурс	1
В	Не відповідний фон	1
С	Дуже багато неякісного фотошопу	1
D	Занадто відверті фото моделі	1
Е	Закритість обличчя зачіскою чи аксесуарами	1

Кожного разу, коли старійшина помічає порушення, яке може спричинити нарахування штрафних балів, він повинен відмітити його у протоколі для старійшин та написати коментар. Протокол передається Головному судді, який приймає остаточне рішення щодо нарахування чи не нарахування штрафного балу та повідомляє про це лічильну комісію.

Загалом Старійшини відповідають за підтримання порядку на подіумі від початку до кінця змагань.

Ми дякуємо Вам за підтримку високого Статусу Старійшин і просимо звернути увагу, що за неправильні дії старійшин нараховуватимуться жовті картки за кожне порушення:

- ❖ Переміщатись по подіуму групою.
- ❖ Надавати тренерські вказівки учасникам під час виконання робіт.
- ❖ Розмовляти з публікою або з іншими Старійшинами під час виконання робіт.
- ❖ Будь-які контакти (прямі або через телефон) з будь-якими особами, за винятком відповідальних за проведення змагання.
- ❖ Недемократичне (упереджене) нарахування штрафних балів учасникам.
- ❖ Невірно заповнений, забруднений та невчасно зданий протокол

9. Права та обов'язки судді-стажера

10.1. Суддя-стажер має право:

10.1.1 Судити змагання у складі бригади досвідчених суддів, але його

оцінка не зараховується у фінальному протоколі. Здає свій протокол Головному Судді.

10.1.2 Носити нагрудний значок та бейдж відповідно до своєї категорії.

10.1.3 Позиціонувати себе в статусі Судді-стажера у соціальних мережах.

10.1.4 Працювати в якості старшого старійшини на полі, за дорученням Головного Судді чемпіонату.

10.1.5 Проводити семінари та інструктажі щодо участі у чемпіонатах та конкурсах

10.1.6 Право голосу на Загальних Зборах суддівської колегії з перукарського мистецтва та на Конференції СПУ.

10.2. Суддя-стажер запов'язаний:

10.2.1 Досконало знати правила змагань та критерії оцінювання номінацій, суворо та об'єктивно застосовувати їх у процесі суддівства, сприяти проведенню змагань на високому організаційному рівні.

10.2.2. Суддя-стажер при виставленні балів має бути вільним від прихильності до будь-якої сторони, від впливу громадської думки, від побоювань щодо критики його діяльності. Суддя-стажер має бути чесним, об'єктивним, неупередженим, не допускати будь-якого впливу на свою діяльність.

10.2.3 Постійно дбати про підвищення своєї кваліфікації, передавати свої знання і досвід молодим суддям та статистам, брати активну участь в роботі колегії суддів, в роботі семінарів з підготовки і підвищення кваліфікації суддів

10.2.4 Бути прикладом дисциплінованості і організованості в ході проведення змагань, не упереджено і справедливо вирішувати спірні питання, не передбачені правилами, сумлінно ставитись до своїх обов'язків

10.2.5 Виховувати толерантність, дисциплінованість, дотримання правил учасниками змагань.

10.2.6 Суддя-стажер має зберігати професійну таємницю та не розголошувати виставлені бали учасникам змагань до її офіційного оголошення.

11. Права та обов'язки суддів

11.1 Суддя має право:

11.2.1 Судити на будь-якому чемпіонаті СПУ, при умові, якщо тренував учасників на цей чемпіонат. Якщо суддя має бажання працювати на чемпіонаті, але не тренував на нього жодного учасника – рішення щодо його допуску приймає організатор чемпіонату.

11.2.2 Під час чемпіонату носити нагрудний значок та бейдж відповідно до своєї категорії

11.2.3 Позиціонувати себе в статусі Судді у соціальних мережах.

11.1.2 Проводити семінари та інструктажі щодо участі у чемпіонатах та конкурсах

11.1.3 Право голосу на Загальних Зборах суддівської колегії з перукарського мистецтва та на Конференції СПУ.

11.2 Суддя забор'язаний:

11.2.1 Досконально знати правила змагань та критерії оцінювання номінацій, суворо та об'єктивно застосовувати їх у процесі суддівства, сприяти проведенню змагань на високому організаційному рівні.

11.2.2 Правильно та уважно заповнювати суддівські протоколи та завіряти підписом виправлені оцінки.

11.2.3 Суддя під час виставлення балів має бути вільним від прихильності до будь-якої сторони, від впливу громадської думки, від побоювань щодо критики його діяльності. Суддя має бути чесним, об'єктивним, неупередженим, не допускати будь-якого впливу на свою діяльність.

11.2.4 Постійно дбати про підвищення своєї кваліфікації, передавати свої знання і досвід молодим суддям та старійшинам, брати активну участь в роботі колегії суддів, в роботі семінарів з підготовки і підвищення кваліфікації суддів

11.2.5 Виховувати толерантність, дисциплінованість, дотримання правил учасниками змагань.

11.2.6 Бути прикладом дисциплінованості і організованості в ході проведення змагань, не упереджено і справедливо вирішувати спірні питання, не передбачені правилами, сумлінно ставитись до своїх обов'язків.

11.2.7 Суддя має зберігати професійну таємницю та не розголошувати виставлені бали учасникам змагань до її офіційного оголошення.

11. Система виставлення оцінок.

СИСТЕМА ВИСТАВЛЕННЯ ОЦІНОК – міжнародна система ОМС.

Для компетентного, об'єктивного та неупередженого суддівства всіх учасників змагань СПУ використовує систему середньої оцінки всіх членів Жюрі, враховуючи при цьому десяткові числа.

Для того щоб здійснити це у відносно короткий період часу, нижче наведено рекомендовані принципи та критерії виставлення оцінок.

СТАНДАРТИЗОВАНА СИСТЕМА ВИСТАВЛЕННЯ ОЦІНОК

1. Член журі повинен використовувати усі оцінки, не пропускаючи жодної з них.
2. Учасникам виставляють оцінки від 30 до 25
3. Оцінки 30, 29, 28, 27 ніколи не повинні повторюватися.
4. Оцінки 25 та 26 можуть повторюватись, залежно від кількості учасників у номінації;
5. Коли кількість учасників складає:

Від 1 до 10

Оцінки 30, 29, 28, 27 – ставляться по 1 разу

Оцінка 26 – 1раз

Оцінки 25 – обмежень немає

Від 11 до 20

Оцінки 30, 29, 28, 27 – ставляться по 1 разу

Оцінку 26 можна поставити максимум 3 рази

Оцінку 25 – обмежень немає

Від 21 до 30

Оцінки 30, 29, 28, 27 – ставляться по 1 разу

Оцінку 26 – максимум 4 рази

Оцінку 25 – обмежень немає

6. Оцінки повинні бути проставлені у відповідні клітинки. Будь-яка додаткова оцінка, вписана в картку судді для виставлення оцінок поза клітинкою, знижується до 25.
7. Відсутніх учасників слід відзначити безперервною хвилястою лінією, що проходить через клітинки відповідного номера в обох колонках.
8. Переконайтеся, що всі цифри написані чітко, щоб у лічильної комісії не було сумнівів.
9. Поставте великий прочерк як «X» після останнього оціненого номера.
10. Підпишіть протокол та поставте дату.

12.ПРАВИЛА НАРАХУВАННЯ ШТРАФНИХ БАЛІВ

Для підтримки цілісності та неупередженості суддівства необхідне дотримання наступних правил.

Член журі отримує жовту картку за кожне з нижченаведених порушень у кожному виді робіт:

Анулювання листів з оцінками

Якщо член журі виявляє недосвідченість під час суддівства, наприклад, забуваючи виставити учаснику його оцінку, виставляючи нерозбірливу оцінку або не закінчуючи суддівство вчасно, Головний Суддя може анулювати оціночний лист даного члена журі, попередньо повідомивши його про це.

Незадовільне суддівство

Виставлення незаслужено завищених чи занижених оцінок. Такою оцінкою вважається бал судді, який відрізняється на 3 бали від середнього балу усіх суддів, які судили дану номінацію. В такому випадку цей бал замінюється на середній бал, а суддя отримує жовту картку.

Використання неофіційних бланків СПУ

Під час суддівства член журі повинен користуватися лише офіційним листом (протоколом) виставлення оцінок.

Використання блокнотів забороняється.

Будь-які позначки чи знаки у аркуші оцінок заборонені.

Протокол здається на полі змагань Головному Судді.

Протокол, винесений за межі арени змагань, вважається не дійсним.

Правила поведінки на полі змагань

Під час суддівства членам журі заборонено перемовлятися на подіумі, заглядати до протоколів оцінок інших суддів, повідомляти номери дзеркал учасників, фотографувати у процесі суддівства.

Основні правила

Членам журі, обраним для суддівства, не дозволяється відвідувати майданчики для підготовки моделей у день проведення змагань. Член журі, який порушив це правило, буде відсторонений від суддівства, а учасника та модель буде відсторонено від участі у цьому виді робіт.

Членам журі не дозволяється залишати приміщення для суддів у період очікування суддівства.

Заборонено користуватися мобільними засобами зв'язку, перебуваючи на конкурсному полі під час суддівства.

Члени журі, які перебувають у алкогольному чи наркотичному сп'янінні, усуваються від суддівства.

Видається за грубе порушення даного Положення, Кодексу Честі члена суддівської колегії або правил чемпіонату.

Може бути видана Президентом, Віце-Президентом та Головним Суддею.

ПРИЗНАЧЕННЯ ЖОВТИХ І ЧЕРВОНИХ КАРТОК

Жовті та червоні картки були створені з метою захисту учасників, збереження принципів справедливого суддівства.

Оцінки членів журі, які отримали жовті картки, не враховуватимуться. Після перерахунку оцінки даних членів журі будуть замінені середнім балом.

Члени журі, які отримали **ДВІ ЖОВТІ КАРТКИ**, в одному або кількох заліках (номінаціях), на одному змаганні – отримують одну **ЧЕРВОНУ КАРТКУ!** Члени журі, які отримали протягом одного змагального року ТРИ жовті картки (від Чемпіонату України до наступного Чемпіонату України) – отримують **ЧЕРВОНУ КАРТКУ**.

Члени журі, які отримали ЧЕРВОНУ КАРТКУ, не мають права судити до проходження переатестації та складання кваліфікаційного іспиту на щорічних Зборах Суддів. Членам журі, які підтвердили свою кваліфікацію, червоні та жовті картки анулюються.

Пред'явлені жовті та червоні картки відобразатимуться рахунковою комісією у зведених відомостях та доводитимуться до відома учасників змагань за допомогою засобів розміщення в електронному вигляді на сайті Організатора змагань.